



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОЛЬЧУГИНО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

От 22.07.2010

№ 251

*Об утверждении Реестра
муниципальных услуг, оказываемых
муниципальным учреждением
«Управление муниципальным
имуществом города Кольчугино»*

В целях повышения эффективности расходования бюджетных средств и качества муниципальных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Реестр муниципальных услуг, оказываемых муниципальным учреждением «Управление муниципальным имуществом города Кольчугино» (Приложение).
2. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации города по жизнеобеспечению В.Л. Андронova.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации города

К.Н. Мочалов

Завизировано:

Зам. главы администрации города по
жизнеобеспечению

Подпись дата
Зав. финансово-экономическим отделом

В.Л. Андронов

подпись дата

Е.М. Сапунова

Юрист правового отдела

подпись дата

А.П. Волков

И.о. зав. отделом организационной,
кадровой работы и делопроизводства

подпись дата

О.В. Алпаткина

Начальник МУ «Управление
муниципальным имуществом»

подпись дата

Е.В. Белякова

Разослать:

1. Отдел организационной, кадровой работы и делопроизводства – 1 экз.
2. Финансово-экономический отдел – 1 экз.
3. МУ «Управление муниципальным имуществом города Кольчугино» - 1 экз.

Файл сдан:

Гл. специалист по организации
делопроизводства и контроля
Ю.Е. Цаплина

Соответствие текста файла и оригинала
документа подтверждаю

(подпись исполнителя)

Т.А. Митрофанова
4 43 02

РЕЕСТР

муниципальных услуг оказываемые муниципальным учреждением «Управление муниципальным имуществом города Кольчугино»

Полномочие	Муниципальная услуга	Содержание муниципальной услуги	Получатель услуги	Источники финансирования	
				Средства бюджетов	Внебюджетные средства
1	2	3	4	5	6
Ответственный: Муниципальное учреждение «Управление муниципальным имуществом города Кольчугино»					
Владение пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности	1. Управление муниципальным имуществом	<ul style="list-style-type: none"> - Предоставление информации из реестра муниципальной собственности в виде Выписки из реестра муниципальной собственности; - Участие в работе по выявлению и постановке на учет в органах Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии бесхозяйных объектов на территории города Кольчугино; - Оформление заявок в органы технической инвентаризации, на изготовление технических паспортов на объекты недвижимости; - Оформление договоров купли-продажи земельных участков; - Оформление договоров аренды земельных участков. 	Физические и юридические лица	Средства местного бюджета: -финансирование услуги	Внебюджетные средства: -средства получателей услуги

		<ul style="list-style-type: none"> - Оформление договоров передачи (приватизации) жилого помещения в собственность граждан; - Оформление договоров купли-продажи жилых квартир (домов). 	Физические лица		<p>Внебюджетные средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства получателей услуги
		<ul style="list-style-type: none"> - Осуществление учета объектов муниципальной собственности; - Прием, правовая экспертиза документации на завершенные строительством жилые объекты, в целях оформления права муниципальной собственности в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (подготовка и сдача документов в органы Федеральной службы); - Оформление договоров безвозмездного пользования; - Оформление договоров аренды муниципального имущества, проведение торгов на право заключения договоров аренды муниципальной собственности; - Создание, реорганизация, ликвидация муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений. Подготовка их учредительных документов; - Закрепление объектов муниципальной собственности за муниципальными унитарными предприятиями, 	Юридические лица	<p>Средства местного бюджета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - финансирование услуги 	<p>Внебюджетные средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства получателей услуги

		муниципальными учреждениями.			
	2. Консультационные услуги	<ul style="list-style-type: none"> - Прием граждан, консультации по вопросам приватизации жилья, купли - продажи жилья, мены; - Разъяснительная работа с руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений. 	Физические и юридические лица	Без обеспечения	

