



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА

От 29.12.2019

№ 1671

*О мерах по реализации городского бюджета, утвержденного решением Совета народных депутатов города Кольчугино Кольчугинского района от 26.12.2018 № 117/23*

В соответствии с решением Совета народных депутатов города Кольчугино Кольчугинского района от 26.12.2018 № 117/23 «Об утверждении бюджета муниципального образования город Кольчугино Кольчугинского района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, руководствуясь Уставом муниципального образования Кольчугинский район, администрация Кольчугинского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования город Кольчугино Кольчугинского района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов (далее - городской бюджет), утвержденный решением Совета народных депутатов города Кольчугино Кольчугинского района от 26.12.2018 № 117/23 (далее – решение о городском бюджете).

2. Главным администраторам доходов городского бюджета исполнять бюджетные полномочия в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Муниципальным казенным учреждениям, выполняющим функции главных администраторов (администраторов) доходов городского бюджета: МКУ «Управление муниципальным имуществом Кольчугинского района», МКУ «Управление районного хозяйства» и МКУ «Управление архитектуры и земельных отношений Кольчугинского района»:

3.1. Обеспечить выполнение плана по поступлению администрируемых доходных источников на 2019 год, утвержденного решением о городском бюджете, и ежеквартально (с нарастающим итогом) до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление администрации района (далее – финансовое управление) отчет о его выполнении (с указанием причин отклонения от плановых показателей);

3.2. Обеспечить снижение задолженности по платежам в городской бюджет по администрируемым доходам, в том числе путем проведения индивидуальной работы с неплательщиками;

3.3. Осуществлять систематически уточнение платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Владимирской области на невыясненные поступления, проводить разъяснительную работу с плательщиками

налогов, сборов и иных платежей в части правильности оформления платежных документов на перечисление в городской бюджет соответствующих платежей;

3.4. Представлять в финансовое управление сведения для уточнения помесячного поступления доходов в городской бюджет при составлении ежемесячного кассового плана, в срок не позднее 1 числа очередного месяца.

4. Рекомендовать межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 3 по Владимирской области ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представлять финансовому управлению информацию по городскому бюджету, предусмотренную постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2004 года № 410 «О порядке взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов».

5. Поручить первому заместителю (руководителю аппарата), заместителям главы администрации района, курирующим соответствующие направления деятельности:

5.1. Установить контроль за выполнением показателей социально-экономического развития города, влияющих на доходы городского бюджета и полной мобилизацией утвержденных налоговых и неналоговых доходов, администрируемых подведомственными структурными подразделениями администрации района, в том числе:

- первому заместителю главы (руководителю аппарата) администрации района – денежных взысканий (штрафов) за несоблюдение законодательства Владимирской области об административных правонарушениях;

- заместителю главы администрации района по жизнеобеспечению - доходов от уплаты акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо и моторные масла, формирующих муниципальный дорожный фонд; доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки; платы за наем муниципального имущества; доходов от продажи земельных участков.

5.2. Установить контроль за заключением с областными органами исполнительной власти соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета муниципальному образованию город Кольчугино в сроки, установленные областными органами исполнительной власти, а так же за исполнением целевых показателей закрепленных в данных соглашениях.

6. Отделу экономического развития, тарифной политики и предпринимательства администрации Кольчугинского района:

6.1. Обеспечить выполнение основных показателей социально-экономического развития города, влияющих на доходы городского бюджета – фонд заработной платы, совокупного дохода физических лиц;

6.2. Активизировать работу с индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, направленную на противодействие нелегальной занятости и сокрытие работодателями фактического размера выплачиваемой заработной платы своим сотрудникам в рамках созданной Межведомственной комиссии по легализации трудовых отношений на предприятиях и организациях,

расположенных на территории Кольчугинского района, утвержденной постановлением администрации района от 26.02.2015 № 165.

6.3. Ежеквартально (с нарастающим итогом), в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом представлять в финансовое управление аналитическую записку о результатах проводимой работы Межведомственной комиссии и результатах проведенных совместных рейдовых мероприятий, направленных на противодействие нелегальной занятости населения.

7. Финансовому управлению:

7.1. Довести до главных администраторов (администраторов) доходов городского бюджета план по поступлению налоговых и неналоговых доходов в городской бюджет на 2019 год в соответствии с решением о городском бюджете;

7.2. В целях реализации соглашения о предоставлении в 2019 году дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности:

7.2.1. В срок до 1 июня 2019 года, провести оценку эффективности налоговых льгот (пониженных ставок) по местным налогам, предоставленным органами местного самоуправления муниципального образования город Кольчугино Кольчугинского района с учетом подходов, разработанных Министерством финансов Российской Федерации;

7.2.2. В срок до 15 июля 2019 года, результаты оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок) по местным налогам представить в департамент финансов, бюджетной и налоговой политики Владимирской области и разместить в сети интернет на официальном сайте муниципального образования город Кольчугино Кольчугинского района;

7.2.3. В случае признания установленных налоговых льгот (пониженных ставок) по местным налогам неэффективными, в срок до 15 августа 2019 года внести необходимые изменения в план по устранению неэффективных льгот (пониженных ставок по налогам), утвержденный распоряжением администрации Кольчугинского района от 01.10.2018 № 133/р и подготовить соответствующий проект решения Совета народных депутатов города Кольчугино об их отмене;

7.3. Направлять межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 3 по Владимирской области информацию, предусмотренную постановлением Правительства РФ от 12.08.2004 № 410 «О порядке взаимодействия органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов»;

7.4. Предоставить право в процессе исполнения городского бюджета по доходам рассматривать предложения главных администраторов доходов городского бюджета и вносить изменения в поквартальное и помесечное распределение доходов;

7.5. Обеспечить проведение ежеквартальных заседаний Координационного Совета по улучшению собираемости налогов и других обязательных платежей;

7.6. Обеспечить составление и ведение кассового плана исполнения городского бюджета;

7.7. Вносить изменения в сводную бюджетную роспись городского бюджета в соответствии со статьями 217 и 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

Федерации в рамках установленных полномочий, а также на основании пункта 18 решения Совета народных депутатов города Кольчугино Кольчугинского района о городском бюджете;

7.8. Осуществлять финансовое обеспечение расходов из городского бюджета на 2019 год:

7.8.1. По мере фактического поступления доходов в городской бюджет;

7.8.2. В соответствии с кассовым планом, в пределах, доведенных до главных распорядителей средств городского бюджета бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

7.8.3. Согласно заявкам, предоставляемым в установленном порядке главными распорядителями средств городского бюджета в финансовое управление.

При этом в первоочередном порядке из городского бюджета в 2019 году подлежат финансированию расходы по оплате труда с начислениями, по оплате коммунальных услуг, услуг связи, обслуживанию и погашению муниципального долга, а так же иные межбюджетные трансферты, предоставляемые районному бюджету на аналогичные цели;

7.9. Обеспечить полноту и своевременность погашения бюджетного кредита, в соответствии с условиями заключенного договора, а так же процентов за пользование бюджетным кредитом;

7.10. Ежемесячно (с нарастающим итогом), в установленные сроки, формировать отчет об исполнении городского бюджета (месячный, квартальный) и размещать его в сети интернет на официальном сайте муниципального образования город Кольчугино Кольчугинского района;

7.11. В срок до 01 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, направлять в администрацию района проект постановления администрации района об утверждении отчета об исполнении городского бюджета за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев;

7.12. Направлять в департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области:

- на заключение проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов до внесения данных проектов в Совет народных депутатов города Кольчугино Кольчугинского района в случаях, установленных департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики;

- решение о городском бюджете и решения о внесении в него изменений в недельный срок со дня вступления их в силу, а также сведения об отдельных показателях уточнения бюджета и сведения о первоочередных текущих расходах на реализацию собственных полномочий в установленные департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики сроки.

7.13. Не рассматривать предложения главных распорядителей средств городского бюджета по увеличению бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств при отсутствии соответствующих источников дополнительных поступлений в городской бюджет

и (или) сокращения бюджетных ассигнований по отдельным направлениям расходов городского бюджета.

8. Муниципальному казенному учреждению «Управление муниципальным имуществом Кольчугинского района»:

8.1. Ежеквартально (с нарастающим итогом), в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление:

8.1.1. Информацию о выпадающих доходах в связи с предоставлением льгот по администрируемым доходам;

8.1.2. Сведения о задолженности по администрируемым доходным источникам городского бюджета (в разрезе неплательщиков и сумм задолженности);

8.1.3. Отчет о результатах проведенной претензионной работы с неплательщиками администрируемых доходов;

8.2. Принять действенные меры к полной мобилизации администрируемых доходов, зачисляемых в городской бюджет.

9. МКУ «Управление архитектуры и земельных отношений Кольчугинского района»:

9.1. Ежеквартально (с нарастающим итогом), в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление:

9.1.1. Информацию о выпадающих доходах в связи с предоставлением льгот по администрируемым доходам;

9.1.2. Сведения о задолженности по администрируемым доходным источникам городского бюджета (в разрезе крупных неплательщиков и сумм задолженности);

9.1.3. Отчет о результатах проведенной претензионной работы с неплательщиками администрируемых доходов;

9.1.4. Отчёты о реализации дорожных карт: «Выявление земельных участков и объектов недвижимости, не поставленных на кадастровый и налоговый учеты, путем подворового обхода», «По организации работы по сверке земельных участков, уточнению и дополнению сведений о земельных участках и их правообладателях, а также представлению уточненных данных в налоговые органы и органы кадастра для исчисления земельного налога» (по установленным формам);

9.1.5. Информацию о проведённой работе по выявлению дополнительных земельных участков и принятых мерах по их реализации или сдаче в аренду;

9.2. Принять действенные меры к полной мобилизации администрируемых доходов, зачисляемых в городской бюджет.

10. Муниципальному казенному учреждению «Управление районного хозяйства»:

10.1. Ежеквартально (с нарастающим итогом), в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление:

- информацию о задолженности по администрируемым доходным источникам городского бюджета;

- отчет о результатах проведенной претензионной работы с неплательщиками администрируемых доходов - прочих поступлений от

использования имущества, находящегося в муниципальной собственности города Кольчугино.

10.2. Принять действенные меры к полной мобилизации администрируемых доходов, зачисляемых в городской бюджет.

11. Главным распорядителям средств городского бюджета:

11.1. Довести до находящихся в их ведении получателей средств городского бюджета бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на 2019 год;

11.2. Не устанавливать с 2019 года новых расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления;

11.3. Обеспечить соблюдение нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, установленных постановлением администрации Кольчугинского района от 14.11.2018 № 1346;

11.4. Субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее – субсидии) из городского бюджета предоставлять:

- в соответствии с нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления субсидий, утвержденные в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (в редакции от 20.11.2018 № 1389).

- в соответствии с соглашениями (договорами), заключаемыми согласно установленным полномочиям между главным распорядителем средств городского бюджета и юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг, по типовым формам соглашений (договоров), утверждённым приказом финансового управления от 26.12.2016 № 146;

11.5. Перечисление субсидий осуществлять на расчётные счета, открытые в кредитных организациях получателям субсидий (юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям или физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг), в соответствии с заявками и (или) отчётами по форме и в сроки, которые установлены соответствующим главным распорядителем средств городского бюджета, если иное не предусмотрено соответствующими нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок (правила) предоставления субсидий, или соглашениями (договорами). Информацию об объёмах и о сроках перечисления субсидий учитывать главным распорядителям средств городского бюджета при формировании прогноза кассовых выплат из городского бюджета, необходимого для составления кассового плана исполнения городского бюджета;

11.6. Предоставление из городского бюджета субсидий муниципальным бюджетным учреждениям (далее - учреждения) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – бюджетные субсидии) осуществлять в соответствии с графиком к соглашению о предоставлении субсидии, заключённому учреждением с учредителем или главным распорядителем средств городского бюджета, исполняющим отдельные функции и полномочия учредителя, если иное не установлено нормативными правовыми актами администрации Кольчугинского района, на основании их заявок в объёмах, необходимых для осуществления текущих платежей;

11.7. Установить бюджетным учреждениям срок для возврата в городской бюджет средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2018 году на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с не достижением установленных муниципальным заданием показателей объема, - не позднее 01 апреля 2019 года;

11.8. Обеспечить заключение с районными и областными органами исполнительной власти соглашений о предоставлении субсидий из районного и областного бюджетов муниципальному образованию город Кольчугино в сроки, установленные районными и областными органами исполнительной власти (соответственно), а так же обеспечить исполнение целевых показателей закрепленных в данных соглашениях.

Предложения об увеличении доли городского бюджета, при изменении условий софинансирования из областного бюджета расходных обязательств города Кольчугино, вносить одновременно с проектом соглашения заключаемого с областными органами исполнительной власти;

11.9. Обеспечить исполнение принятых обязательств по достижению целевых показателей повышения оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации;

11.10. Включать в заявки на финансирование в первоочередном порядке расходы по оплате труда с начислениями, по оплате коммунальных услуг, услуг связи, обслуживанию и погашению муниципального долга, а так же иные межбюджетные трансферты, предоставляемые районному бюджету на аналогичные цели;

11.11. Обеспечить при планировании соответствующих выплат из городского бюджета в течение 2019 года равномерное и эффективное использование бюджетных средств в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств на соответствующий период;

11.12. Не допускать в течение 2019 года образования просроченной кредиторской задолженности по принятым бюджетным обязательствам, а также принимать меры по недопущению образования у муниципальных бюджетных учреждений просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные учредителем или главным распорядителем средств городского бюджета, исполняющим отдельные функции и полномочия учредителя;

11.13. Обеспечить целевое использование межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

11.14. Уведомлять ответственных исполнителей муниципальных программ города Кольчугино при внесении в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись городского бюджета, предусматривающих уточнение объёмов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ города Кольчугино, в срок не позднее 10 рабочих дней с даты внесения таких изменений;

11.15. Обеспечить контроль за своевременным поступлением и отражением в учёте нефинансовых активов переданных из муниципальной собственности и полученных в муниципальную собственность из областного бюджета и осуществлять сверку данного имущества в денежном и натуральном выражении с соответствующими отраслевыми департаментами администрации области в срок до сдачи годового отчёта за отчётный финансовый год в финансовое управление;

11.16. Не вносить главе администрации района предложения о принятии новых расходных обязательств, а также об увеличении финансирования действующих обязательств без определения источника их финансирования.

11.17. Не вносить главе администрации района предложения, приводящие к увеличению численности работников органов местного самоуправления города Кольчугино и муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств городского бюджета;

11.18. При внесении изменений в сводную бюджетную роспись городского бюджета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов (далее - сводная бюджетная роспись) и (или) в лимиты бюджетных обязательств на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов (далее - лимиты бюджетных обязательств) вносить соответствующие изменения в бюджетные сметы;

11.19. Подавать заявки на участие в реализации мероприятий государственных программ Владимирской области только при наличии реальных источников финансирования из городского бюджета доли, соответствующей условиям софинансирования из областного бюджета расходных обязательств города Кольчугино;

11.20. Представлять финансовому управлению:

11.20.1. Заявки на финансирование расходов из городского бюджета в соответствии с установленным порядком в пределах представленного месячного кассового плана не позднее, чем за 3 дня до календарного срока кассовых выплат по ним;

11.20.2. Отчёты о выполнении муниципального задания за 2018 год в срок до 10 февраля 2019 года, в 2019 году - до 25 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, с оценкой его исполнения и заключениями о фактическом исполнении муниципального задания, с приложением предложений по сокращению или перераспределению бюджетных средств, предварительный отчёт за 2019 год до 01 декабря 2019 года; года (в случае ожидаемого невыполнения муниципального задания с включением в заключение расчета уменьшения



размера субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов бюджетов);

11.20.3. Информацию о достижении целевых показателей результативности использования субсидий, предоставляемых из федерального и областного бюджетов, ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, (копии отчётов, направленных в соответствующие органы исполнительной власти Владимирской области), до 10 декабря 2019 года предоставить информацию об ожидаемом исполнении достижения целевых показателей результативности за 2019 год по форме отчётов;

11.20.4. Информацию о выполнении плана мероприятий («дорожной карты» в соответствующей сфере) по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с Указами Президента Российской Федерации 2012 года ежемесячно в срок до 05 числа месяца, следующего за отчётным, по формам отчётов, представляемых в соответствующие органы исполнительной власти Владимирской области;

11.20.6. Отчёт о выполнении показателей по сети, штатам и контингентам учреждений за год в срок, установленный финансовым управлением, за I квартал, I полугодие и 9 месяцев - до 20 числа месяца, следующего за отчётным кварталом;

11.20.7. Отчёт о расходовании бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в соответствии с объёмами их финансирования в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом;

11.20.8. Реестры расходных обязательств в установленные финансовым управлением сроки;

11.20.9. Ежемесячно и ежеквартально (с нарастающим итогом) в сроки, установленные для соответствующей отчётности, отчёты по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации, департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики и финансовым управлением;

11.20.10. Копии утверждённых бюджетных смет, муниципальных заданий и планов финансово-хозяйственной деятельности учреждений, расчётов и обоснований к ним в срок до 01 февраля 2019 года;

11.21. Представлять аналитические материалы по исполнению городского бюджета в части расходов и администрируемых доходов в порядке и сроки, установленные финансовым управлением;

11.22. В проектах нормативных правовых актов о предоставлении муниципальной поддержки в качестве условий ее получения указывать выплату заявителем заработной платы не ниже среднеотраслевого уровня за отчетный год и отсутствие задолженности по платежам, зачисляемым в городской бюджет.

Данное ограничение не распространяются на случаи предоставления муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации мероприятий муниципальной программы "Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории города Кольчугино Кольчугинского района";

11.23. Обеспечить проведение проверок условий предоставления и целевого расходования межбюджетных трансфертов;

12. Органы местного самоуправления, главные распорядители средств городского бюджета, исполняющие отдельные функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений города Кольчугино, обеспечивают включение учреждениями при заключении ими договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 16 настоящего постановления.

13. Органам местного самоуправления, главным распорядителям средств городского бюджета, исполняющим отдельные функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений города Кольчугино:

13.1. Обеспечить своевременное размещение на официальном сайте в сети Интернет по адресу: [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) информации, предусмотренной частью 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ;

13.2. Производить ежеквартальный мониторинг:

- потребности в муниципальных услугах;

- выполнения требований к качеству муниципальных услуг;

- выполнения заданий на оказание муниципальных услуг; учреждениями в соответствии с постановлением администрации Кольчугинского района от 04.12.2017 № 2290 «О внесении изменений в постановление администрации Кольчугинского района от 21.08.2015 № 747 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Кольчугинского района и города Кольчугино и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;

14. Муниципальному казённому учреждению «Отдел культуры и туризма администрации Кольчугинского района»:

14.1. Принять меры к обеспечению достижения целевых показателей уровня средней заработной платы отдельных категорий работников муниципальных учреждений в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 и от 01 июня 2012 года № 761 и показателей оптимизации муниципальных бюджетных учреждений в соответствии с региональными и муниципальными «дорожными картами» в сфере культуры;

14.2. Ежемесячно проводить мониторинг выполнения показателей, указанных в подпункте 14.1. настоящего пункта, муниципальными учреждениями и ежеквартально – мониторинг выполнения планов мероприятий по реализации региональной и муниципальной «дорожных карт» в сфере культуры.

Информацию о достигнутых целевых показателях (копии отчётов, направленных в соответствующие органы исполнительной власти Владимирской области) направлять ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчётным, в финансовое управление.

15. Главным распорядителям средств городского бюджета, руководителям муниципальных программ города Кольчугино до 01 марта 2019 года привести муниципальные программы города Кольчугино в соответствие с решением о городском бюджете. Обеспечить своевременное размещение на

официальном сайте муниципального образования в сети Интернет информации о муниципальных программах города Кольчугино и фактически достигнутых в ходе их реализации результатов;

16. Установить, что получатели средств городского бюджета при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведённых им в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов:

16.1. Вправе предусматривать авансовые платежи с последующей оплатой денежных обязательств в следующих случаях:

16.1.1. В размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, на оплату услуг почтовой связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, об участии в семинарах и совещаниях, о приобретении авиа-и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, о проведении государственной экспертизы проектной документации, на приобретение материалов и оборудования для ликвидации возможных аварийных ситуаций в городских муниципальных учреждениях и на объектах теплоэнергоснабжения, находящихся на территории муниципального образования город Кольчугино Кольчугинского района, на приобретение путевок на оказание услуг по оздоровлению детей в организации отдыха детей и их оздоровления, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, на оплату бланочной продукции и организационных взносов;

16.1.2. В размере до 100 процентов суммы заявки на получение наличных денег на приобретение горюче-смазочных материалов и на оплату услуг почтовой связи;

16.1.3. В размере не более 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств городского бюджета в 2019 году - по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Кольчугино и Кольчугинского района;

16.2. Обязаны производить оплату банковских услуг по выплате денежных средств гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки на основании договоров, заключенных с финансово-кредитными учреждениями Российской Федерации, расположенными на территории муниципального образования город Кольчугино Кольчугинского района, и выбранными гражданами для зачисления денежных средств;

16.3. Обязаны не допускать с 01 декабря 2019 года принятия бюджетных обязательств на 2019 год, возникающих из муниципальных контрактов, выполнение работ (оказание услуг), по которым осуществляется более одного месяца;

16.4. Обязаны не допускать просроченной кредиторской задолженности по принятым обязательствам.

17. Установить, что в случае изменения функций и полномочий главных

распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств в связи с передачей полномочий муниципального заказчика между главными распорядителями (распорядителями) заключаются соглашения, предусматривающие:

- перечень передаваемых функций и полномочий с указанием объектов капитального строительства, реконструкции;
- объём передаваемых бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на реализацию расходных обязательств;
- обязательства сторон по достижению значений показателей результативности использования бюджетных средств;
- обязательства по соблюдению графика проектирования, строительства (реконструкции) или приобретения объектов в пределах установленной стоимости, обеспечению ввода объектов в эксплуатацию;
- ответственность сторон за недостижение значений показателей результативности, соблюдение графиков и сроков ввода объекта в эксплуатацию.

18. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации района.

19. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.

И.о. главы администрации района

Р.В.Мустафин

**Завизировано:**

Заместитель главы  
администрации района  
по социальным вопросам

Е.А. Семёнова

Заместитель главы  
администрации района  
по жизнеобеспечению

А.А.Егоров

Начальник  
финансового управления  
администрации района

Н.И. Мельникова

Зав. правовым отделом  
администрации района

Н.Н.Шустрова

**Разослать:**

1. ФУпр	- 1 экз.	10. МКУ «Управление муниц. имуществом»	-1 экз.
2. Мустафин Р.В.	- 1 экз.	11. МКУ «Отдел культуры и туризма»	- 1 экз.
3. Семёнова Е.А.	- 1 экз.	12. МКУ «Управление районного хоз-ва»	- 1 экз.
4. Егоров А.А.	- 1 экз.	13. МКУ «Управление благоустр.и дор.х-ва»	- 1 экз.
5. МИФНС № 3	- 1 экз.	14. МКУ «Управление арх. и зем.отношений»	- 1 экз.
6. Отдел №11 УФК	- 1 экз.	15. МБУ «Центр культ, мол.полит. и туризма»	- 1 экз.
7. СНД города	- 1 экз.	16. МБУ «Ансамбль Медовый Спас»	-1 экз.
8. МКУ «Отдел АХО и бухучёта»	- 1 экз.	17. МБУ «Кольчуг-Спорт»	-1 экз.
9. Отдел экон.разв., тариф.пол. и предприн.	- 1 экз.	18. МКУ «Упр. ГО и ЧС»	- 1 экз.

Файл сдан:

Зав. отделом делопроизводства и контроля исполнения

И.С.Ануфриева

Соответствие текста файла и оригинала  
документа подтверждаю

(подпись)

Название файла: ФУпр\_Постановление « *О мерах по реализации городского бюджета, утвержденного решением Совета народных депутатов города Кольчугино Кольчугинского района от 26.12.2018 № 117/23*»

Мельникова Наталья Игоревна  
8 (49245) 2 26 53